

# AYUNTAMIENTO DE PENAGOS

PENAGOS  
REGISTRO SALIDA  
2021-S-RC-550  
09/09/2021 13:38



**ASOCIACION DEVA**  
**CL GUEVARA 11, PLANTA 1, PUERTA 1**  
**39001 SANTANDER**

**ASUNTO:** REMISION RECLAMACION PRESENTADA AL AMPARO DE LA LEY 19/2013, DE 9 DE DICIEMBRE DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA Y BUEN GOBIERNO  
**PROMOTOR:** ASOCIACION DEVA  
**S.REF:** RT 0732/2021

En relación a la reclamación presentada por la Asociación DEVA, manifestando que el Ayuntamiento de Penagos no ha procedido a contestar a la solicitud remitida a través de la Red SARA, registro electrónico 200119778816 de 23/11/2020, se ha procedido a dar contestación al Consejo de Transparencia y Buen Gobierno manifestando que este Ayuntamiento no tiene constancia de la recepción de la documentación que se manifiesta.

Adjunto se remite, cumplimentado, el formato remitido a través del Consejo, manifestando la voluntad municipal de colaborar en todo aquello que sea posible

En Penagos a la fecha de la firma electrónica  
EI ALCALDE EN FUNCIONES

**Este documento ha sido firmado electrónicamente en la fecha que figura al margen.  
(Conforme al art. 26 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas).**

IGNACIO TORRE SAINZ (1 de 1)  
TENIENTE DE ALCALDE EN FUNCIONES  
Nº de Identificación: 09/09/2021  
HASH: 20f66677040642a97b612504eb1653



Cód. Validación: 4NSSEAH79NH36KZP.32Z66TNX | Verificación: <https://penagos.sedelectronica.es/>  
Documento firmado electrónicamente desde la plataforma esPublico Gestiona | Página 1 de 1





CONSEJO DE TRANSPARENCIA Y BUEN GOBIERNO. AAI  
OFICINA DE RECLAMACIONES DE ADMINISTRACIONES  
TERRITORIALES

**ASUNTO:** REMISION RECLAMACION PRESENTADA AL AMPARO DE LA LEY 19/2013, DE 9 DE DICIEMBRE DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PUBLICA Y BUEN GOBIERNO  
**PROMOTOR:** ASOCIACION DEVA  
**S.REF:** RT 0732/2021

En relación a la reclamación presentada por la Asociación DEVA, manifestando que el Ayuntamiento de Penagos no ha procedido a contestar a la solicitud remitida a través de la Red SARA, registro electrónico 200119778816 de 23/11/2020, se manifiesta lo siguiente:

- No se tiene constancia, en este Ayuntamiento de la recepción de dicha petición.
- Es norma de este Ayuntamiento contestar todas y cada una de las peticiones que se le planteen, en este caso no ha habido ninguna intención de no contestar al cuestionario, que se manifiesta se remitió. De hecho, se remite, en este acto, cumplimentado.
- Estar en completa disposición para solventar cualquier duda que pueda surgir con el asunto de referencia.

En Penagos a la fecha de la firma electrónica  
LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

**Este documento ha sido firmado electrónicamente en la fecha que figura al margen.  
(Conforme al art. 26 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo  
Común de las Administraciones Públicas).**



*Maria Jose Gonzalez Lopez*







MINUTA

Sello de Órgano de Secretaría (1 de 1)  
Ayuntamiento de Penagos  
Fecha Firma: 09/09/2021  
HASH: 346a5c0725b7e18e895df8f3282210



**REGISTRO DE SALIDA**

OFICINA	Nº REGISTRO	FECHA Y HORA
Oficina Central de Registro	2021-S-RC-549	09/09/2021 13:23
<b>RESUMEN</b>		
CONTESTANDO RECLAMACION PRESENTADA, AL AMPARO DE LA LEY 19/2013 DE 9 DE DICIEMBRE DE TRANSPARENCIA, POR LA ASOCIACION DEVA CONTRA EL AYUNTAMIENTO DE PENAGOS		
<b>EXPEDIENTE</b>	<b>TIPO DE COMUNICACIÓN</b>	
	Comunicación Electrónica	
<b>NIF/CIF/DIR3</b>	<b>DESTINATARIO</b>	
EA0040111	Consejo de Transparencia y Buen Gobierno	

**SIR**

ORIGEN	
L01390481	Ayuntamiento de Penagos
O00018992	Registro General Ayuntamiento de Penagos
DESTINO	
EA0040111	Consejo de Transparencia y Buen Gobierno
O00009348	Registro General del Consejo de Transparencia y Buen Gobierno

**DOCUMENTOS ENVIADOS**

NOMBRE DEL FICHERO: CONTESTACION\_Y\_DOCUMENTACION.pdf

TIPO DE DOCUMENTO: Comunicación

VALIDEZ: Original

CSV:

HUELLA DIGITAL: 6b06ddca1f8745ec46f770b512c043693872d34a

NOMBRE DEL FICHERO: OFICIO\_REMISION\_ASOCIACION\_DEVA.pdf

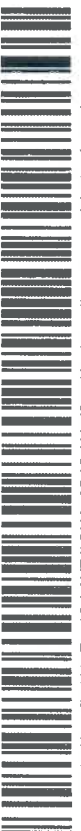
TIPO DE DOCUMENTO: Comunicación

VALIDEZ: Original

CSV:

HUELLA DIGITAL: 2c41458ef80da7674e8911b7e429a32f85231000

**DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE**





## LISTADO DE PREGUNTAS PARA AYUNTAMIENTOS

1. Nº de habitantes en el municipio? Lo tenemos en el padrón municipal
2. Tiene centro propio de recogida de animales el municipio? **NO**
3. El centro tiene instalaciones adecuadas para gatos sociables?
4. Capturan gatos ferales? **NO**
5. En caso afirmativo, qué hacen con los gatos ferales, los reubican en otro sitio o los llevan al centro de recogida de animales?
6. Cómo se denomina el centro de recogida de animales?
7. Qué entidad realiza el servicio de recogida de animales – perrera municipal, empresa privada, protectora ? **PROTECTORA EXTERNA.- ASPROAM**
8. Tienen voluntariado? **DESCONOCEMOS**
9. En caso formativo, imparte el Ayuntamiento formación a su voluntariado? De qué tipo?
10. El servicio de recogida de animales es 24 horas, los 365 días del año? **SI**
11. Tienen separado el servicio de recogida de perros, del servicio de recogida de gatos?
12. Qué capacidad de animales tiene el centro dónde se recogen los animales? **DESCONOCEMOS**
13. Qué especies de animales se recogen? **PERROS**
14. Hay policía local en el municipio? **NO**
15. Tienen apoyo de la guardia civil y/o Seprona o de la policía nacional? **GUARDIA CIVIL/SEPRONA**
16. Tienen veterinario municipal? **NO**
17. El veterinario citado, ¿tiene experiencia clínica con animales? En caso afirmativo, ¿de qué especies?
18. Aplican el sacrificio cero? **SI**
19. La ordenanza municipal regula el sacrificio cero? **NO HAY ORDENANZA**
20. La ordenanza municipal regula el método C.E.R.? **NO HAY ORDENANZA**
21. Si hay animales que precisan ingreso en clínica veterinaria por atropello, enfermedad, etc, son llevados al veterinario para aplicarles el tratamiento y/o intervenciones que precisen? **SI**
22. Cuántos animales fueron recogidos el último año? **1**
23. Cuántos animales fueron sacrificados el último año? **0**
24. Cuántos animales se reubicaron en casas de acogida?. **DESCONOCEMOS EL DATO**
25. Cuántos animales fueron adoptados? **DESCONOCEMOS EL DATO**
26. Cuántos animales fueron entregados por su propietarios al servicio de recogida de animales?
27. Qué protocolo sanitario se le hace a cada animal recogido ?. **RECOGIDA PROTECTORA**
28. Aplica el método C.E.R.? **NO**
29. Qué presupuesto anual tiene para el método C.E.R.?, si lo hubiere. **NO**
30. Quién gestiona el método C.E.R?, si se realizara.
31. Ha facilitado formación al voluntariado y/o al personal que gestiona las colonias felinas?
32. Ha acreditado al voluntariado que gestiona las colonias felinas el Ayuntamiento?
33. Tienen las colonias felinas refugio para las inclemencias del tiempo? **NO**

62. Pueden los agentes subir un animal maltratado, herido, atropellado o abandonado en los coches de patrulla? **NO HAY POLICIA LOCAL**
63. Qué formación tiene el jurídico del ayto si lo hubiere, en materia de protección animal? **NINGUNA**
64. Qué formación tiene el técnico responsable de tramitar expedientes sancionadores en materia de protección animal? **FUNCIONARIO MUNICIPAL**
65. Realiza el Ayuntamiento campañas de concienciación? **NO**
66. En caso afirmativo, cuáles?
67. Hay parque zoológico en su Ayuntamiento? **PARQUE DE LA NATURALEZA DE CABARCENO**
68. En caso afirmativo, quién es el veterinario responsable del bienestar de esos animales? **VETERINARIO PARQUE**
69. Hacen festejos con animales? **NO**
70. Tienen explotaciones ganaderas en su municipio? **SI**
71. Tienen protectora de animales en su municipio? **NO**
72. Tiene el Ayuntamiento asesoramiento jurídico especializado en derecho animal y en general, en políticas públicas de protección animal? **NO**
73. Tienen programas educativos en los centros de primaria relacionados con la empatía y respeto a los animales? **NO**
74. Tienen programas educativos en los centros de secundaria relacionados con la empatía y respeto a los animales? **NO HAY CENTRO DE SECUNDARIA**